

# 中共杭州科技职业技术学院 杭州广播电视大学委员会办公室文件

杭科职院党办〔2018〕1号



## 关于成立中国共产党杭州科技职业技术学院 第一次代表大会筹备工作领导小组 及其工作机构的通知

各党总支：

为规范有序做好学校第一次党代会各项筹备工作，经校党委研究，决定成立中国共产党杭州科技职业技术学院第一次代表大会筹备工作领导小组及其工作机构，其组成人员及职责如下。

### 一、筹备工作领导小组

组 长：谢列卫

副组长：许淑燕 张小红

成 员：何树贵、寿伟义、高云飞、袁俊、赵悦林、罗明誉

主要职责：组织领导党代会筹备工作，讨论决定筹备工作中的重大问题。

## 二、筹备工作领导小组下设工作机构

### （一）综合办公室

综合办公室设在党委组织部。

主任：赵悦林

副主任：罗明誉、丁水娟

主要职责：在领导小组领导下，负责党代会筹备工作的组织协调、会务、秘书、宣传等工作。

1. 大会组织相关工作。（1）党代会筹备工作的总体安排，及大会日程安排、议程拟定；（2）做好向上级党组织的请示、联系，呈报有关文件、材料；（3）拟定大会主席团成员、秘书长及执行主席名单、各次会议主持人和来宾、列席人员名单；（4）确定各代表团联络员。

2. 大会秘书相关工作。（1）起草党代会筹备工作报告、出席会议的上级领导讲话草稿等；（3）起草召开党代会的通知、大会主持词、开幕词、闭幕词以及有关会议决议（草案）等文件材料；（4）大会文件资料的汇编和归档工作等。

3. 大会宣传相关工作。（1）制定党代会宣传工作方案，做好大会期间的新闻报道、摄影摄像等工作；（2）学校改革发展成就的全面宣传（主要以展板方式）和会前、会中、会后宣传及氛围营造；（3）校园网上的专题宣传、新媒体上的新闻推送等。

4. 大会会务相关工作。(1) 大会正式代表证、列席人员证印制、发放，大会工作人员证印制、发放；各类选票印制；大会各种文件印制、装袋；(2) 会场布置、讨论室准备等相关保障工作；(3) 联络协调各代表团，了解和掌握各代表团的讨论情况并报主席团；(4) 制定党代会安全稳定工作方案，保障大会期间的安全稳定；(5) 提供大会期间的餐饮、交通等后勤服务等。

### **(二) 党代会报告起草小组**

党代会报告起草工作由许淑燕校长牵头。党代会报告起草小组设在党办。

组 长： 罗明誉

副组长： 卢杰骅

主要工作职责：(1) 拟定党代会报告提纲、框架；(2) 起草党代会报告初稿；(3) 广泛征求党代会报告意见建议；(4) 党代会报告修改、定稿等。

### **(三) 党代会组织（代表资格审查）小组**

党代会组织（代表资格审查）工作由张小红副书记牵头。党代会组织（代表资格审查）小组设在党委组织部。

组长： 赵悦林

副组长： 丁水娟

主要职责：(1) 组织开展党代表选举相关工作；(2) 组织开展党委、纪委委员候选人推荐相关工作；(3) 党代会代表产生程

序和代表资格审查相关工作；（4）党费的收缴、使用和管理情况审查等相关工作等。

#### **（四）纪委工作报告起草小组**

纪委工作报告起草工作由纪委高云飞书记牵头。纪委工作报告起草小组设在纪委办。

组长：丁水娟

副组长：朱宝宏

主要职责：（1）拟定纪委工作报告提纲、框架；（2）起草纪委工作报告初稿；（3）广泛征求纪委工作报告意见建议；（4）纪委工作报告修改、定稿等。

各工作机构根据工作需要，从校内各部门抽调具体工作人员。

中共杭州科技职业技术学院委员会办公室

2018年1月16日